

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง โทร. ๐ ๓๒๗๔ ๐๒๙๑ ต่อ ๑๓

ที่ รบ ๗๒๑๐๑/- **วันที่** กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ได้จัดทำโครงการจัดอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๔ กิจกรรม คือ

๑. กิจกรรม “บำเพ็ญสาธารณะประโยชน์” วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๘

๒. กิจกรรม “การปฏิบัติงานเกี่ยวกับมาตรฐานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ” วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. กิจกรรม “Bigcleaning Day ๕ส” ทุกวันที่ศุกร์ที่ ๔ ของสัปดาห์

๔. กิจกรรม “ธรรมะในการทำงาน” วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๔ กิจกรรม ได้เสร็จแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลและภาพถ่ายกิจกรรม มาตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนันฤวรรณ อุดมผล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- พิจารณาแล้ว เห็นควร.....

(นางจุไรรัตน์ ยังประสม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

- พิจารณาแล้ว เห็นควร.....

สิบเอก
(อำนาจ ทองเนียม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(นายวินัย เข็งสวย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
" Bigcleaning Day ๕ส "

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สำนักงานมีความสะอาด ถูกสุขลักษณะน่าทำงาน

๒. เพื่อลดการเกิดโรคติดต่อต่างๆ

๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทุกวันศุกร์ที่ ๔ ของสัปดาห์

๓. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต.ปากช่อง

๔. การดำเนินการ/กิจกรรม

๑. ประชุมการกำหนดกิจกรรมโครงการ

๒. ประชาสัมพันธ์ในกอง สำนักงาน

๓. ทำความสะอาดสำนักงานและบริเวณโดยรอบทุกวันศุกร์ที่ ๔ ของสัปดาห์

๔. สรุปกิจกรรม / รายงานผู้บริหารทราบ

๕. สรุปและประเมินผลโครงการ

สำนักงานมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต.ปากช่องพึงพอใจในการดำเนินงานตามกิจกรรม

๖. ปัญหาอุปสรรคและวิธีแก้ไขปัญหาจากการดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

วิธีการแก้ไขปัญหาจากการดำเนินการ

- ระหว่างระยะในการดำเนินตามโครงการมีการสวมใส่หน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันโรคและการฆ่าเชื้อโรคด้วยเจลแอลกอฮอล์ตามขั้นตอนที่สาธารณสุขกำหนดวิธีปฏิบัติไว้

๗. สิ่งที่ได้จากการดำเนินงานตามโครงการ

๑. สำนักงานมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย น่าทำงาน

๒. เกิดความร่วมมือจากทุกส่วน กองงาน

๓. เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ประชาชนทั่วไป

๘. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- การจัดทำกิจกรรมครั้งนี้ได้รับประโยชน์อย่างมาก เห็นว่าควรมีโครงการอย่างต่อเนื่องทุกปี

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวสุทธิกานต์ จันสว่าง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน