



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

ที่ ๑๐๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

.....

เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๑. สิบเอกสมปอง แป้นโพธิ์กลาง	ปลัด อบต.	ประธานกรรมการ
๒. นางปาริชาติ สุขกรณ์	รองปลัด อบต.	กรรมการ
๓. นางสาวปาริชาติ กิตติศิลปสาร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางวนิดา ผจญกล้า	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นายประวิตร ไกลวิจิตร	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
๖. นางสาวลดาวัลย์ ศิริเอก	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๗. นางสาวนฤวรรณ อุดมผล	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการรับบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องหรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

/(๖)ให้คำแนะนำ...

- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารทางราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว
- (๘) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- ๑. นางสาวนฤวรรณ อุดมผล หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๒. นางสาวกรรณิการ์ สาวเสมอ นิติกร เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๓. นางสาวสุชาดา บรรจบบปี ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดระเบียบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชีเพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง
- (๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร
- (๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนดูให้แก่ผู้ขอ
- (๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา
- (๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น
- (๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ
- (๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลปากช่องทราบทุกรายไตรมาส

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวินัย เชียงสวาย)

นายกองคการบริหารส่วนตำบลปากช่อง